

## PRÉREQUIS

**Admission MBA1** : ouverte aux titulaires d'un BAC+3 (Niveau 6)

**Admission MBA2** : ouverte aux titulaires d'un BAC+4/5 ou d'un Niveau 7

## CERTIFICATION VISÉE

Titre « Manager d'Entreprise ou de Centre de Profit » de Niveau 7

Code RNCP 13081 - Code CPF : 248 401

Possibilité de valider un ou des bloc(s) de compétences

## DURÉE DE LA FORMATION

Réalisable en 2 ans après l'obtention d'un BAC+3 (Niveau 6)

## DISPOSITIFS DE FORMATION POSSIBLES

Formation initiale - Apprentissage – Contrat de professionnalisation -

Formation professionnelle (CPF - CPF de transition - VAE, etc.)

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

En fin de formation, l'apprenant est capable :

- D'appréhender les différentes fonctions de l'entreprise afin d'en comprendre les mécanismes et de maîtriser les principaux outils et techniques de management
- D'acquérir une vision globale stratégique et opérationnelle
- De savoir gérer les projets et services dans leurs différentes dimensions (budgétaire, marketing, etc.)

## MÉTIERS VISÉS

- Directeur(trice) général(e) ou directeur(trice) adjoint(e)
- Directeur(trice) ou chef(fe) d'agence
- Directeur(trice) de magasin ou de centre de profit
- Directeur(trice) administratif(ve) et financier(e) ou directeur(trice) adjoint(e)
- Directeur(trice) du contrôle de gestion ou directeur(trice) adjoint(e)
- Directeur(trice) des ressources humaines ou directeur(trice) adjoint(e)
- Directeur(trice) des relations sociales
- Directeur(trice) commercial(e) ou directeur(trice) adjoint(e)
- Directeur(trice) commerce international
- Directeur(trice) marketing ou directeur(trice) adjoint(e)
- Directeur(trice) communication ou directeur(trice) adjoint(e)
- Directeur(trice) Supply-chain ou directeur(trice) adjoint(e)

STATISTIQUES 2019-2020

### TAUX DE REUSSITE

92 % (557 diplômés pour 606 apprenants)

dont taux de réussite apprentis : 92 % (139 diplômés pour 154 apprenants)

### TAUX DE POURSUITE D'ÉTUDES

2 % dont 3 % apprentis (sur 50 apprentis ayant répondu à l'enquête et obtenu le titre certifié)

### TAUX D'INSERTION GLOBAL DANS L'EMPLOI À 6 MOIS APRÈS L'OBTENTION DU TITRE

85 % (sur 422 apprenants ayant répondu à l'enquête et obtenu le titre certifié)

### TAUX DE SATISFACTION DES APPRENANTS

(Valeur Ajoutée de l'établissement)

**1<sup>ère</sup> année** : 79 % (basé sur 4 items, et sur un total de 305 apprenants qui ont répondu à l'enquête)

**2<sup>ème</sup> année** : 82 % (basé sur 4 items, et sur un total de 411 apprenants qui ont répondu à l'enquête)

### TAUX D'INTERRUPTION DES APPRENTIS EN COURS D'ANNÉE

6 % (sur 33 apprentis 2 apprentis ont quitté la formation en cours d'année)

## MODALITÉS D'ADMISSION - RENTRÉE SEPT/OCT 2021



Résultats d'admissibilité sous maximum une semaine après le concours.

## PROGRAMME

### BLOC DE COMPÉTENCES 1 :

#### « DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ENTREPRISE : CONCEVOIR ET SUIVRE LA STRATÉGIE GÉNÉRALE DE L'ENTREPRISE »

- Concevoir et suivre la stratégie générale de l'entreprise
- Piloter le développement international de l'entreprise
- Manager la transformation digitale de l'entreprise
- Manager le comité de direction
- Manager un projet ou des équipes projets

### BLOC DE COMPÉTENCES 2 :

#### « MANAGEMENT DE LA TRANSMISSION REPRISE D'ENTREPRISE »

- Analyser et évaluer l'entreprise
- Reprendre une entreprise
- Céder une entreprise

### BLOC DE COMPÉTENCES 3 :

#### « MANAGEMENT DE LA FONCTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE DE L'ENTREPRISE »

- Mesurer la performance et la rentabilité de l'entreprise
- Définir et mettre en œuvre la stratégie financière de l'entreprise
- Mettre en œuvre et suivre le contrôle de gestion et l'audit budgétaire
- Mettre en œuvre la stratégie fiscale de l'entreprise

### BLOC DE COMPÉTENCES 4 :

#### « MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES »

- Administrer et gérer les ressources humaines
- Développer les ressources humaines
- Gérer les relations sociales

### BLOC DE COMPÉTENCES 5 :

#### « MANAGEMENT DE LA FONCTION COMMERCIALE EN FRANCE ET À L'INTERNATIONAL »

- Définir et développer la stratégie commerciale
- Manager les opérations de commerce international
- Manager les équipes à l'international

### BLOC DE COMPÉTENCES 6 :

#### « MANAGEMENT DES OPÉRATIONS DE L'ENTREPRISE / SUPPLY CHAIN »

- Contrôler la gestion de production
- Suivre et contrôler la politique d'achat
- Accompagner une ou plusieurs certifications qualité

### SPÉCIALISATIONS AU CHOIX : 105 HEURES

- Directeur(trice) général(e)
- Directeur(trice) administratif(ve) et financier(e)
- Directeur(trice) commercial(e)
- Directeur(trice) des ressources humaines
- Directeur(trice) marketing
- Directeur(trice) du management de la transformation digitale en entreprise
- Manager retail

## MÉTHODES MOBILISÉES

L'action de formation repose essentiellement sur un apprentissage par l'expérience. Cette méthode pédagogique, basée sur l'action, consiste pour les apprenants à réaliser des mises en pratique en équipe via des cas réels ou fictifs en entreprise. Cela leur permet ainsi de vivre une pédagogie active et de concrétiser leurs apprentissages dans des conditions réelles. La formation concilie des mises en situation, des réalisations de projets encadrés (seul ou en groupe), des regroupements de cours, des formations à distance, des travaux dirigés, des séminaires, etc.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le centre de formation contrôle l'acquisition des connaissances du bénéficiaire au moyen :

- D'un contrôle continu et/ou d'un contrôle semestriel
- D'une évaluation finale pour chaque bloc de compétences

## TARIFS

### FORMATION INITIALE (MBA1 & MBA2)

- **Concours** : 95 €
- **Scolarité MBA 1** :
  - Grandes agglomérations : 9 500 €
  - Moyennes agglomérations : 8 500 €
- **Scolarité MBA 2** :
  - Grandes agglomérations : 9 600 €
  - Moyennes agglomérations : 8 600 €

### FORMATION ALTERNANCE (MBA1 & MBA2)

- Apprentissage : 10 900 €
- Contrat de professionnalisation : 9 858 €

Dans le cadre d'un apprentissage, les frais de formation sont pris entièrement en charge par l'entreprise d'accueil. L'apprenant n'a donc pas de reste à charge à régler.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap est à disposition sur demande, ses coordonnées sont accessibles sur le site ifag.com.

Tous nos campus sont aménagés pour accueillir des personnes en situation de handicap.

Toutes les adaptations nécessaires seront étudiées afin de rendre la formation accessible aux personnes présentant un handicap.